

## Formulaire de présentation d'une demande d'aide financière

Le formulaire de présentation d'un projet dûment rempli, y compris les documents joints, doit être transmis par voie électronique à partir du service en ligne du FPC - Infrastructures collectives.

Volet visé par la demande (un seul volet par formulaire) :

Cochez une seule case

- 2.1 Infrastructures culturelles
- 2.2 Infrastructures de loisirs et de sport
- 2.3 Infrastructures de tourisme
- 2.4 Aéroports locaux et régionaux

## Section 1 - IDENTIFICATION DU REQUÉRANT

Municipalité régionale de comté des Pays-d'en-Haut	Municipalité régionale de comté	AR770
* Nom officiel de la municipalité ou de l'organisme	Désignation	Code géographique
1014, rue Valiquette, Sainte-Adèle, J8B 2M3		15
Adresse (numéro, rue, case postale, localité, code postal)		Région administrative
Williams Jackline	Directrice générale	
* Nom du répondant	Fonction	
Cochez si l'adresse est la même que celle du requérant <input checked="" type="checkbox"/>		
Adresse (numéro, rue, case postale, localité, code postal)		
450-229-6637	450-229-5203	jwilliams@mrcpdh.org
Téléphone	Télécopieur	Courriel

## Section 2 - IDENTIFICATION DU MANDATAIRE

Firme mandatée		
Adresse (numéro, rue, case postale, localité, code postal)		
Nom du répondant	Téléphone	Courriel

## Section 3 - TITRE DU PROJET

Complexe sportif des Pays-d'en-Haut		
Numéro du projet chez le requérant	* Ordre de priorité du projet pour le requérant	1

## Section 4 - PRÉSENTATION D'UN PROJET

Vous devez joindre au formulaire les documents suivants pour tout projet présenté au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (Ministère) :

- Si le requérant est une municipalité, une résolution du conseil municipal autorisant la présentation du projet et confirmant son engagement à payer sa part des coûts admissibles et d'exploitation continue du projet.
  - \* Inscrivez le n° de la résolution CM 194-08-16 et la \*date de la résolution 2016-08-09
- Si le requérant est un organisme, une résolution du conseil d'administration autorisant la présentation du projet et confirmant son engagement à payer sa part des coûts admissibles.
  - \* Inscrivez le n° de la résolution \_\_\_\_\_ et la \*date de la résolution \_\_\_\_\_
  - une résolution du conseil municipal, où le projet se réalise, appuyant le projet
  - \* Inscrivez le n° de la résolution \_\_\_\_\_ et la \*date de la résolution \_\_\_\_\_
  - une copie des lettres patentes
- Un plan des ouvrages existants et/ou proposés.
- Une estimation détaillée à jour des coûts des travaux soumis.
- Documents pertinents à la présente demande.

## Section 5 - ATTESTATION

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire et dans les documents joints sont véridiques et complets.

Nom	Williams Jackline	Fonction	Directrice générale
Signature		Date	

Section 6 - DESCRIPTION DU PROJET

\* Précisez les points suivants :

• Nombre de personnes visées par le projet :	42347	pers.
• Nombre d'unités de taxation visées par le projet :	49441	unités
• Nombre d'unités de taxation de l'ensemble de la municipalité :	49441	unités

Le ou les bâtiments qui font l'objet du présent projet <input type="checkbox"/> N/A	Le ou les terrains qui font l'objet du présent projet <input type="checkbox"/> N/A
<input type="checkbox"/> appartiennent au requérant	<input type="checkbox"/> appartiennent au requérant
<input type="checkbox"/> sont ou devront être loués	<input checked="" type="checkbox"/> sont ou devront être loués
<input type="checkbox"/> devront être acquis	<input type="checkbox"/> devront être acquis
<input checked="" type="checkbox"/> devront être construits	

\* Entrez une description détaillée du projet en précisant la nature et les principales composantes de l'infrastructure qui sera construite, renouvelée ou modernisée.

Il s'agit de la construction d'un aréna ainsi que d'une piscine dont les caractéristiques sont les suivantes:

Piscine  
 semi-olympique  
 6 couloirs de 25 mètres  
 2 tremplins dont l'un de 1 mètre, l'autre de 3 mètres  
 dégagement autour de la piscine de 2 mètres  
 espace plus petit que la piscine de natation pour les jeunes enfants  
 rampe d'accès pour les personnes âgées et à mobilité réduite  
 3 vestiaires (hommes, femmes et familles)  
 3 espaces de bureau (surveillants et gestionnaire)  
 1 espace d'entreposage  
 1 espace pour les équipements

Aréna de deux glaces  
 . 2 glaces  
 . glace no.1 : mezzanine d'environ 50 personnes, glace no.2 : 300 places assises  
 . 8 chambres de joueurs  
 . 2 chambres pour filles  
 . 1 chambre d'arbitre  
 . 1 espace pour la restauration  
 . 1 espace pour la vente d'articles de sport et l'affutage des patins

Section 7 – ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION DU PROJET	
Étape du projet	Date prévue
Recherche d'eau souterraine complétée	
Autorisation des travaux par le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte aux changements climatiques (MDDELCC)	
Adoption du règlement d'emprunt	
Lancement de l'appel d'offres pour services professionnels	2017-01-23
Octroi du contrat pour services professionnels	2017-03-14
Lancement de l'appel d'offres pour travaux de construction	2017-06-30
Octroi du contrat de construction	2017-09-12
Début des travaux	2017-10-16
Fin des travaux	2018-09-11

**Section 8 – RÉALISATION DES TRAVAUX**

Nommez la municipalité ou l'organisme partenaire s'il y a lieu.

Le cas échéant, joignez une résolution de la municipalité ou de l'organisme partenaire appuyant le projet.

**Travaux à contrat**  Aucun  En partie  En totalité

**Travaux en régie**  Aucun  En partie  En totalité

**Travaux conjoints avec le ministère des Transports**  
 Oui  Non Si oui, joignez la lettre d'intention du MTQ ou l'entente de financement signée.

**LOCALISATION DES TRAVAUX**

Précisez l'endroit où les travaux seront effectués (rues, secteurs, numéros de lots, adresses des bâtiments visés, etc.).

La circonscription électorale provinciale où se réalisera le projet

**Veillez joindre un plan localisant les travaux et montrant les limites de la zone prévue pour chacune des quatre questions suivantes à laquelle vous répondez « Oui ».**

	Oui	Non
1. Le projet est-il réalisé dans une zone inondable cartographiée sur le schéma d'aménagement de la MRC? Si oui, précisez : <input type="checkbox"/> zone 0-20 ans <input type="checkbox"/> zone 20-100 ans et fournissez des explications à la section 6. (si récurrence non définie, cochez la zone 0-20 ans)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Le projet est-il réalisé dans une zone à risque? Si oui, fournissez des explications à la section 6.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Le projet est-il réalisé dans une zone agricole? Si oui, fournissez des explications à la section 6.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**IMPACT ENVIRONNEMENTAL**

4. Les travaux sont-ils réalisés à moins de 30 mètres d'un lac ou d'un cours d'eau?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Le projet est-il localisé à 250 mètres ou moins d'une zone écosensible?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Le projet prévoit-il l'agrandissement d'un bâtiment? Si oui, précisez le pourcentage d'agrandissement : ____ %	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Le projet prévoit-il la construction de nouveaux bâtiments? Si oui, précisez la superficie en m <sup>2</sup> pour chaque bâtiment : <input type="text" value="75 000 pc2 pour l'aréna et 12 000 pc2 pour la piscine"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Le projet prévoit-il un prélèvement d'eau souterraine de plus de 200 000 m <sup>3</sup> /an ou une augmentation, dans le cas d'un prélèvement existant de 200 000 m <sup>3</sup> /an et plus, supérieur à 35%?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9. Le projet risque-t-il d'entraîner le rejet de substances polluantes dans un lac ou un cours d'eau durant les travaux? Si oui, précisez la nature et l'importance des rejets et leurs incidences sur le milieu récepteur et indiquez quelles sont les mesures de mitigation prévues. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Section 9 - CRITÈRES ET JUSTIFICATIONS DU PROJET

Afin que votre demande soit considérée aux fins d'analyse, veuillez compléter et joindre à votre demande le ou les fichiers correspondants au sous-volet sélectionné.

Des informations complémentaires et les fichiers (le cas échéant) sont disponibles sur le site du Ministère.

**Section 10 – VENTILATION DES COÛTS DIRECTS**

Les coûts directs comprennent principalement les coûts de construction, de rénovation et de contrôle de la qualité au chantier.

<b>N°</b>	<b>Titre</b>	<b>Localiation</b>	<b>Type d'ouvrage</b>	<b>Coût (\$)</b>	<b>Commentaire</b>
2020153	Complexe sportif MRC Les Pays-d'en-Haut	Ste-Adèle	Installation récréative et sportive pour le sport amateur	29 720 685 \$	
<b>Total</b>				29 720 685 \$	

Section 11 - FRAIS INCIDENTS	
<b>RAIS INCIDENTS</b>	
Honoraires professionnels	2 691 512 \$
<b>Total des frais incidents</b>	2 691 512 \$
Section 12 - AUTRES COÛTS	
<b>AUTRES COÛTS</b>	
Divers	_____
<b>Total des autres coûts</b>	0 \$
<b>TOTAL DES COÛTS DU PROJET</b>	32 412 197 \$

Section 13 - VENTILATION DU TOTAL DES COÛTS DU PROJET FINANCÉ PAR LE FPC	
Exercice financier gouvernemental	
2016 - 2017	10 804 066 \$
2017 - 2018	10 804 066 \$
2018 - 2019	10 804 065 \$
2019 - 2020	0 \$
2020 - 2021	0 \$
2021 - 2022	0 \$
2022 - 2023	0 \$
<b>Total des coûts du projet financé par le FPC</b>	<b>32 412 197 \$</b>

**Section 14 – FINANCEMENT DU PROJET**

1. Contribution du requérant (précisez au point 5 ci-dessous).	10 804 066 \$
2. Contribution anticipée au FPC (précisez au point 6 ci-dessous).	21 608 131 \$
3. Contribution provenant d'autres sources gouvernementales (précisez au point 7 ci-dessous).	0 \$
4. Contribution provenant d'autres sources (précisez au point 8 ci-dessous).	0 \$
<b>Total des contributions</b>	<b>32 412 197 \$</b>

5. Détaillez la contribution financière du requérant (emprunt, liquidité, levée de fonds, toutes autres contributions ou subventions).  
 Pour les organismes, veuillez joindre la confirmation d'une institution financière relative à l'emprunt requis.

Règlement d'emprunt sur un terme de 25 années.

6. Expliquez en quoi une aide financière provenant du FPC contribuera à la réalisation du projet.  
 Précisez aussi comment ce dernier s'insère dans la planification des immobilisations et comment il contribue à la faire évoluer.

Aide financière provenant du FPC nécessaire compte tenu de l'ampleur du projet, de la capacité de payer des municipalités partenaires de la MRC des Pays-d'en-Haut et qu'aucune infrastructure sportive commune n'est disponible dans la MRC des Pays-d'en-Haut.  
 Le projet de complexe sportif s'insère dans les priorités identifiées à la vision stratégique de la MRC des Pays-d'en-Haut 2020 ainsi qu'au Plan local d'action concertée pour l'économie et l'emploi.

Un aréna et une piscine répondront aux besoins suivants:  
 - Besoins exprimés par nos résidents: Plusieurs jeunes âgés de 6 à 10 ans inclusivement participent à des équipes de hockey qui pratiquent exclusivement sur des patinoires extérieures. L'organisation de ces équipes ne sont plus disponibles en patinoires extérieure pour les jeunes plus vieux que 10 ans, plusieurs joueurs sont inscrits aussi à des équipes d'aréna à l'extérieur de la MRC des Pays-d'en-Haut. Nos nouveaux aînés sont résolument actifs et désirent maintenir leur qualité de vie dans des périodes de l'année où les infrastructures extérieures ne sont pas disponibles. Plus de 325 résidents sont inscrits à des activités aquatiques et doivent quitter le territoire afin de bénéficier de ces services. Nos jeunes doivent pouvoir nager et, éventuellement se former pour devenir de nouveaux sauveteurs compte tenu du nombre important de plans d'eau sur tout le territoire. Les 1 106 élèves de l'école secondaire A.N.-Morin, dont les infrastructures seront adjacentes à cette institution, pourront bénéficier de nouveaux programmes d'études à vocation sportive et n'auront pas à utiliser des services de transport. Les élèves des écoles primaires francophone et anglophone pourront aussi bénéficier de ces infrastructures; services qui sont très peu utilisés étant donné les distances de transport exigées.  
 - Besoins de nos entreprises : L'offre en matière de conditionnement physique est complémentaire d'une piscine et d'un aréna. Plusieurs entreprises et organisations publiques ont besoin de sauveteurs. Les retards économiques liés à l'organisation de tournois et de compétitions seront nos nombreux établissements d'hébergement pourront en bénéficier et rentabiliser des périodes de l'année plus difficiles.  
 - Attirer, retenir et soutenir nos jeunes : Nos jeunes quittent notre territoire (le poids démographique des 15 à 24 ans est moindre que dans la région des Laurentides et au Québec et la solde migratoire est négatif).

7. Identifiez toutes autres sources gouvernementales contribuant au financement du projet et précisez les montants qui s'y rapportent. Indiquez si ces autres contributions sont confirmées ou anticipées. Le cas échéant, veuillez joindre une confirmation des subventions obtenues.  
 Si les travaux touchent une ou des routes se trouvant sous la juridiction du ministère des Transports, identifiez la ou les routes ainsi que le ou les tronçons visés.

Aucune autre demande déposée dans le cadre d'autres sources gouvernementales.

8. Identifiez toute autre source de financement différente de celles mentionnées ci-dessus et précisez les montants qui s'y rapportent. Indiquez si ces autres contributions sont confirmées ou anticipées. Le cas échéant, veuillez joindre une confirmation des subventions obtenues.

Aucune autre source de financement privée ou publique n'est convenue au projet, sauf en ce qui a trait aux contributions provenant de la vente d'heures de glace et des revenus des entrées à la piscine lorsque les infrastructures seront construites.