

Offre d'emploi

Coordonnateur/trice en environnement et gestion des cours d'eau

Située au cœur de la région des Laurentides, la MRC des Pays-d'en-Haut réunit 10 municipalités dans une synergie unique alliant développement économique, préservation environnementale et innovation. Le territoire de la MRC est axé sur la préservation des paysages, le développement de sentiers récréatifs non motorisés et l'accès aux plans d'eaux. Vous souhaitez relever le défi de la durabilité et laisser votre empreinte sur notre paysage régional ? Rejoignez-nous et devenez un acteur clé dans la construction d'un avenir meilleur pour tous.

Type de poste : Permanent à temps plein

Horaire : 32,5 heures/semaine du lundi au vendredi

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE :

Sous l'autorité du directeur du service de l'environnement et de l'aménagement du territoire, le coordonnateur en environnement et gestion des cours d'eau est responsable des mandats, activités et dossiers qui ont trait à l'environnement, à la gestion du territoire public, à la géomatique et à la gestion des cours d'eau.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

- Agir comme personne-ressource pour les dossiers relatifs au territoire public, à la forêt et les ressources naturelles et tout autre dossier au sujet de l'environnement;
- Voir au développement et à la mise en œuvre de différentes planifications et politiques relatives à l'environnement et au territoire public;
- Coordonner et encadrer le technicien en géomatique et intervenant en cours d'eau;
- Travailler en étroite collaboration avec le coordonnateur en aménagement pour l'intégration des planifications environnementales dans le schéma d'aménagement;
- Collaborer à la prise en compte et la mise en œuvre des orientations gouvernementales en aménagement du territoire (OGAT);
- Voir à la gestion et la planification des terres publiques intramunicipales (TPI) et traiter les demandes d'utilisation des terres publiques;
- Travailler en étroite collaboration avec le chargé de projet du plan climat pour la mise en œuvre de celui-ci;
- Analyser et comprendre les nouvelles lois et règlements touchant l'environnement;
- Exercer les responsabilités liées aux compétences dévolues à la MRC en matière de gestion des cours d'eau;
- Veiller à l'administration, la révision et à l'application des politiques et règlements adoptés par la MRC en matière de cours d'eau;
- Analyser toute demande de permis d'intervention dans un cours d'eau, émettre les permis et/ou recommandations;



MRC des Pays-d'en-Haut

Estérel | Lac-des-Seize-Îles | Morin-Heights | Piedmont | Saint-Adolphe-d'Howard | Saint-Sauveur
Sainte-Adèle | Sainte-Anne-des-Lacs | Sainte-Marguerite-du-Lac-Masson | Wentworth-Nord

- Coordonner le travail des municipalités dans leurs tâches relatives à la gestion des cours d'eau;
- Voir à l'amélioration de la gestion des données et des services donnés en géomatique;
- Participer à divers comités et y représenter la MRC;
- Accomplir toute autre tâche connexe.

EXIGENCES :

- Expérience pertinente minimale de trois (3) à cinq (5) ans ;
- Diplôme d'études universitaires en environnement, géographie ou autre domaine connexe.
- Maîtrise de la langue française tant à l'oral qu'à l'écrit
- Excellente maîtrise des logiciels de la Suite Microsoft Office et facilité d'adaptation aux nouvelles technologies ;
- Connaissance des législations applicables ;
- Connaissance des outils en géomatique ;
- Connaissance du monde municipal (un atout) ;

COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES :

- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et avoir un sens des responsabilités ;
- Bonne capacité d'analyse et de synthèse ;
- Posséder d'excellentes compétences en communication verbale et écrite ;
- Capacité à travailler efficacement au sein d'une équipe multidisciplinaire ;
- Faire preuve de leadership ;
- Aptitude à encadrer et superviser le travail des membres de l'équipe.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Horaire régulier de travail de 32,5 heures par semaine, du lundi au jeudi de 8h30 à 12h et de 13h à 16h30 et vendredi de 8h30 à 13h;
- Classe 8, taux horaire variant de 38,44\$ à 50,43\$ (12 échelons);
- Gamme complète d'avantages sociaux : REER, assurances collectives, congés mobiles, programme d'aide aux employés, comité social, environnement stimulant et bien plus!

Faites parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 31 mars 2024 à :

MRC des Pays-d'en-Haut, 1014, rue Valiquette, Sainte-Adèle (Québec) J8B 2M3

Courriel : rh@mrcpdh.org

Site Internet : www.lespaysdenhaut.com

La MRC des Pays-d'en-Haut souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones à présenter leur candidature.

Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste, mais seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

Le masculin est utilisé à titre épiciène.